



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УЛЬЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Хабаровского края

РЕШЕНИЕ

03.12.2024 № 216-30

с. Богородское

Об утверждении Порядка формирования, ведения, и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Ульчского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в целях совершенствования нормативных правовых актов Собрания депутатов Ульчского муниципального района Хабаровского края, Собрание депутатов Ульчского муниципального района Хабаровского края

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения, и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Ульчского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Признать утратившими силу решение Собрания депутатов Ульчского муниципального района Хабаровского края от 15 июня 2023 г. № 67-13 «Об утверждении Порядка формирования, ведения, и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Ульчского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и

(или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансовому регулированию и налоговой политике, социально-экономическому развитию и экономической реформе Собрания депутатов Ульчского муниципального района Хабаровского края (Стариенко К.А.).

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Ульчского муниципального
района Хабаровского края

Ф.В. Иващук

Председатель Собрания депутатов
Ульчского муниципального района
Хабаровского края

С.А. Михайлова

УТВЕРЖДЕН

решением Собрания депутатов
Ульчского муниципального
района Хабаровского края
от «3» декабря 2024 г. № 216-30

ПОРЯДОК

формирования, ведения, и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Ульчского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения, и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Ульчского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе самозанятым гражданам (физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - муниципальное имущество, Перечень соответственно), в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

2. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, используется в целях предоставления его во временное владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе самозанятым гражданам (физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») (далее - Субъекты), и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предприниматель-

ства, а также отчуждения на возмездной основе в собственность Субъектов в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", и в случаях, указанных в подпунктах 6,8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

Муниципальное имущество, включенное в Перечень, предоставляется во временное владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) Субъектам и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в порядке, установленном администрацией Ульчского муниципального района Хабаровского края.

3. В Перечень включается имущество, находящееся в муниципальной собственности Ульчского муниципального района Хабаровского края, относящееся к недвижимому, в том числе земельные участки (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, для ведения гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд, индивидуального жилищного строительства), а также движимые вещи.

Муниципальное имущество, сведения о котором вносятся в Перечень, должно соответствовать следующим критериям:

1) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

2) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

3) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

4) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства, объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;

5) в отношении муниципального имущества не принято решение администрацией Ульчского муниципального района Хабаровского края о предоставлении его иным лицам;

6) муниципальное имущество не включено в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ульчского муниципального района Хабаровского края;

7) муниципальное имущество не признано аварийным и не подлежит сносу или реконструкции;

8) имущество, относящееся к движимым вещам, которое не расходуется полностью в течение одного производственного цикла, либо срок службы которого составляет не менее пяти лет - минимального срока заключения дого-

вора с Субъектом или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

9) движимое имущество, обладающее индивидуально определенными признаками, позволяющими заключить в отношении него договор аренды или иной гражданско-правовой договор;

10) в отношении муниципального имущества не запрещено предоставление во временное пользование и (или) в пользование на срок пять и более лет в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, представлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего муниципального имущества в Перечень, а также согласие администрации Ульчского муниципального района Хабаровского края на включение муниципального имущества в Перечень;

12) не относится к вещам, которые теряют свои натуральные свойства в процессе использования (потребляемые вещи);

13) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, для ведения гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд, индивидуального жилищного строительства;

14) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным подпунктами 1-10,13-15,18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду Субъектам.

4. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляются решением Собрания депутатов Ульчского муниципального района Хабаровского края об утверждении Перечня или о внесении в него изменений на основании предложений Совета по предпринимательству и улучшению инвестиционного климата Ульчского муниципального района Хабаровского края, правообладателей муниципального имущества, акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», некоммерческих организаций, выражающих интересы Субъектов, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - предложения).

5. Рассмотрение предложений, указанных в пункте 4 Порядка, осуществляется администрацией Ульчского муниципального района Хабаровского края в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом Ульчского муниципального района Хабаровского края в течение 30 календарных дней со дня их поступления.

По результатам рассмотрения предложения администрацией Ульчского муниципального района Хабаровского края принимается одно из следующих решений:

- о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение о включении в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 3 настоящего Порядка;

- об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение об исключении из Перечня с учетом положений пункта 9 настоящего Порядка;

- об отказе в учете предложения.

Администрация Ульчского муниципального района Хабаровского края в письменном виде информирует лицо, предоставившее предложение, о принятом решении. В случае отказа в учете предложения, информация должна содержать обоснование причин отказа.

6. Формирование и утверждение Перечня осуществляется по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

7. Сформированный Перечень Комитет по управлению муниципальным имуществом Ульчского муниципального района Хабаровского края направляет в отдел экономической политики и развития предпринимательства администрации Ульчского муниципального района Хабаровского края.

Отдел экономической политики и развития предпринимательства администрации Ульчского муниципального района Хабаровского края в течение 10 рабочих дней со дня получения Проекта Перечня предоставляет его на рассмотрение в Совет по предпринимательству и улучшению инвестиционного климата Ульчского муниципального района Хабаровского края, который возвращает в Комитет по управлению муниципальным имуществом Ульчского муниципального района Хабаровского края согласованный Проект Перечня, либо Перечень с предложениями по его корректировке.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Ульчского муниципального района Хабаровского края после получения согласованного Проекта Перечня готовит проект решения Собрания депутатов Ульчского муниципального района Хабаровского края о внесении изменений в Перечень.

8. Ведение Перечня осуществляется в электронном виде. Информация об имуществе, включенном в Перечень, хранится на магнитных и бумажных носителях. При расхождении данных, содержащихся на магнитных и бумажных носителях, приоритет имеют бумажные носители.

9. Имущество исключается из Перечня в случаях:

- 1) выкупа имущества Субъектом, арендуящим данное имущество в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008г. № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и в случаях, ука-

занных в подпунктах 6,8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) прекращения права муниципальной собственности Ульчского муниципального района Хабаровского края на имущество по решению суда или в ином установленном законом порядке;

3) закрепления имущества за органом местного самоуправления, муниципальным или унитарным муниципальным предприятием или учреждением, иной организацией, создаваемой на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, для выполнения вопросов местного значения;

4) списания имущества в следствии хищения, действия обстоятельств непреодолимой силы, а также явлений стихийного характера (пожаров, заносов, наводнений);

5) если муниципальное имущество признано непригодным для использования в результате его физического или морального износа, аварийного состояния;

б) если в течение двух лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от Субъектов и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

-ни одной заявки на участие в торгах на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования;

-ни одного заявления о предоставлении в аренду муниципального имущества;

- в отношении муниципального имущества в установленном муниципальными правовыми актами Ульчского муниципального района Хабаровского края порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

7) если муниципальное имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

8) принятия решения собственника о включении имущества в Прогнозный план приватизации.

Предложение об исключении имущества из состава Перечня выносится Комитетом по управлению муниципальным имуществом Ульчского муниципального района Хабаровского края и направляется в Отдел экономической политики и развития предпринимательства администрации Ульчского муниципального района Хабаровского края.

Отдел экономической политики и развития предпринимательства администрации Ульчского муниципального района Хабаровского края в течение 10 рабочих дней со дня получения списка невостребованного имущества предоставляет его на рассмотрение в Совет по предпринимательству и улучшению инвестиционного климата Ульчского муниципального района Хабаровского края.

Совет по предпринимательству и улучшению инвестиционного климата Ульчского муниципального района Хабаровского края в течение 30 календарных дней со дня получения списка невостребованного имущества

рассматривает предоставленные документы и согласовывает их в случае отсутствия оснований для отказа в согласовании.

Решение об исключении имущества из состава Перечня принимается Собранием депутатов Ульчского муниципального района Хабаровского края.

10. Внесение изменений в утвержденный Перечень осуществляется в порядке, установленном для его формирования.

11. Запрещается продажа муниципального имущества, включенного в Перечень, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность Субъектов в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и в случаях, указанных в подпунктах 6,8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

В отношении указанного имущества запрещаются также переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду Субъектам и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 17.1. Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Муниципальное имущество, включенное в Перечень, не включается в Прогнозный план приватизации муниципального имущества.

12. Муниципальное имущество может быть включено в Прогнозный план приватизации муниципального имущества в случае исключения муниципального имущества из Перечня.

13. Сведения об имуществе, включаемые в Перечень, должны совпадать с информацией, учтенной в реестре (Сводной описи) муниципального имущества Ульчского муниципального района Хабаровского края по разделу «Имущество для субъектов малого и среднего предпринимательства».

14. Перечень подлежит обязательному учету в отдельном разделе «Имущество для субъектов малого и среднего предпринимательства» реестра (Сводной описи) муниципального имущества Ульчского муниципального района Хабаровского края.

15. Ежегодная актуализация Перечня (до 1 ноября текущего года) осуществляется на основе предложений лиц, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

16. Администрация Ульчского муниципального района Хабаровского края:

1) обеспечивает обязательное опубликование утвержденного Перечня, а также внесенных в него изменений в средствах массовой информации в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения;

2) осуществляет размещение Перечня и внесенных в него изменений на официальном сайте администрации Ульчского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - в течение 3 рабочих дней со дня их утверждения;

3) предоставляет сведения о Перечне и внесенных в него изменениях в целях проведения мониторинга в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку, в порядке, по форме и в сроки, установленные Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20 апреля 2016 г. № 264 «Об утверждении порядка об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы предоставления и состав таких сведений».

Заместитель председателя комитета
по управлению муниципальным
имуществом Ульчского
муниципального района
Хабаровского края

А.В. Королева

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Ульчского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ

имущества, находящегося в муниципальной собственности Ульчского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Вид, тип и наименование имущества <1>	Адрес, местонахождение имущества <2>	Основные характеристики недвижимого имущества <3> (кв. м, пог. м, км, куб. м)	Основные характеристики движимого имущества <4>	Кадастровый номер недвижимого имущества <5>	Реестровый номер недвижимого имущества <6>
1	2	3	4	5	6	7

<1> Вид недвижимого имущества: земельный участок, здание, сооружение, помещение, часть здания, часть сооружения, часть помещения; вид движимого имущества: указывается "движимое имущество". Наименование недвижимого имущества: производственный корпус, склад, гараж и т.д. (при наличии). Тип движимого имущества: оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты и т.п.

<2> Указываются регион, муниципальный район, населенный пункт, улица (проспект, переулок и т.п.), номер дома, литера (при наличии), иные параметры места нахождения объекта в соответствии с записью в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН), для движимого имущества - адрес его постоянного или временного размещения.

<3> Для земельного участка, здания, помещения указывается площадь в квадратных метрах; для линейных сооружений указывается протяженность в погонных метрах, километрах; для подземных сооружений указывается глубина (глубина залегания) в метрах; для сооружений, предназначенных для хранения (например, нефтехранилищ, газохранилищ), указывается объем в кубических метрах.

<4> Указываются наименование, марка, модель, государственный регистрационный знак (при наличии), год выпуска.

<5> Указывается кадастровый номер в соответствии с записью в ЕГРН.

<6> Указывается номер в Реестре (сводной описи) муниципального имущества Ульчского муниципального района Хабаровского края

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку

формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Ульчского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ

имущества, находящегося в муниципальной собственности Ульчского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Адрес (место положение) объекта та <1>	Вид объекта недвижимости; Тип движимого имущества <2>	Наименование объекта учета <3>	Сведения о недвижимом имуществе		
				Основная характеристика объекта недвижимости <4>		
				Тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации - для объектов незавершенного строительства)	Фактическое значение/Проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства)	Единица измерения (для площади - кв. м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объема - куб. м)
1	2	3	4	5	6	7

Сведения о недвижимом имуществе				Сведения о движимом имуществе	
Кадастровый номер <5>	Техническое состояние	Категория	Вид разрешен		

Номер	Тип (кадастровый, условный, устаревший)	объекта недвижимости <6>	земель <7>	ного использования <8>	Государственный регистрационный знак (при наличии)	Марка, модель	Год выпуска	Состав (принадлежности) имущества <9>
8	9	10	11	12	13	14	15	16

Сведения о правообладателях и о правах третьих лиц на имущество						
Для договоров аренды и безвозмездного пользования		Наименование правообладателя <11>	Наличие ограниченного вещного права на имущество <12>	ИНН правообладателя <13>	Контактный номер телефона <14>	Адрес электронной почты <15>
Наличие права аренды или права безвозмездного пользования на имущество <10>	Дата окончания срока действия договора (при наличии)					
17	18	19	20	21	22	23

<1>Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре недвижимости, для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания - полный адрес места нахождения органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

<2>Для объектов недвижимого имущества указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, помещение, единый недвижимый комплекс; для движимого имущества указывается тип: транспорт, оборудование, инвентарь, иное движимое имущество.

<3>Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости согласно сведениям о нем в Кадастре недвижимости при наличии такого наименования, а при его отсутствии - наименование объекта в реестре муниципального имущества. Если имущество является помещением, указывается его номер в здании. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости. Для движимого имущества указывается его наименование согласно сведениям реестра муниципального имущества или технической документации.

<4>Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости.

<5>Указывается кадастровый номер объекта недвижимости или его части, включаемой в перечень, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<6>На основании документов, содержащих актуальные сведения о техническом с

Номер	Тип (кадастровый, условный, устаревший)	объекта недвижимости<6>	земель <7>	ного использования <8>	Государственный регистрационный знак (при наличии)	Марка, модель	Год выпуска	Состав (принадлежности) имущества <9>
8	9	10	11	12	13	14	15	16

Сведения о правообладателях и о правах третьих лиц на имущество						
Для договоров аренды и безвозмездного пользования		Наименование правообладателя <11>	Наличие ограниченного права на имущество <12>	ИНН правообладателя <13>	Контактный номер телефона <14>	Адрес электронной почты <15>
Наличие права аренды или права безвозмездного пользования на имущество <10>	Дата окончания срока действия договора (при наличии)					
17	18	19	20	21	22	23

<1>Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре недвижимости, для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания - полный адрес места нахождения органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

<2>Для объектов недвижимого имущества указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, помещение, единый недвижимый комплекс; для движимого имущества указывается тип: транспорт, оборудование, инвентарь, иное движимое имущество.

<3>Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости согласно сведениям о нем в Кадастре недвижимости при наличии такого наименования, а при его отсутствии – наименование объекта в реестре муниципального имущества. Если имущество является помещением, указывается его номер в здании. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости. Для движимого имущества указывается его наименование согласно сведениям реестра муниципального имущества или технической документации.

<4>Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости.

<5>Указывается кадастровый номер объекта недвижимости или его части, включаемой в перечень, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<6>На основании документов, содержащих актуальные сведения о техническом со-