

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
УЛЬЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

23 ноября 2021 г.

с. Богородское

№ 434-43

О внесении изменений в Положение о передаче муниципального имущества Ульчского муниципального района в безвозмездное пользование, утвержденное решением Собрания депутатов Ульчского муниципального района Хабаровского края от 29 ноября 2007 г. № 260

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ульчского муниципального района Хабаровского края, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ульчского муниципального района Хабаровского края, утвержденным решением Собрания депутатов Ульчского муниципального района Хабаровского края от 24 июня 2005 г. № 49, Собрание депутатов Ульчского муниципального района Хабаровского края РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о передаче муниципального имущества Ульчского муниципального района в безвозмездное пользование, утвержденное решением Собрания депутатов Ульчского муниципального района Хабаровского края от 29 ноября 2007 г. № 260, следующие изменения:

1.1. Пункт 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1. Заявка на получение права безвозмездного пользования имуществом (далее - Заявка) оформляется Ссудополучателем в виде письма, обращения, заявления в произвольной форме с обязательным приложением:

- для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: нотариально заверенные копии учредительных документов Ссудополучателя и свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя; полученную, не ранее чем за шесть месяцев, до даты подачи Заявки, выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц); полученную не ранее чем за шесть месяцев, до даты подачи Заявки, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей).

При необходимости представляются технико-экономическое обоснование реализации целей, для которых необходимо имущество и иные документы по требованию Администрации.».

1.2. Пункт 3.1 раздела 3 дополнить подпунктом 3.1.1 следующего содержания:

«3.1.1. Государственные и муниципальные унитарные предприятия, хозяйственные общества, субъекты малого и среднего предпринимательства, дополнительно к документам, указанным в пункте 3.1. настоящего Положения, предоставляют следующие документы:

а) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение передать в безвозмездное пользование, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

б) наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение передать в безвозмездное пользование, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

в) бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение передать в безвозмездное пользование, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

г) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение передать в безвозмездное пользование.».

1.3. Пункт 3.4 раздела 3 исключить.

1.4. Пункт 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Комитет по управлению муниципальным имуществом Ульчского муниципального района Хабаровского края (далее – Комитет), на основании решения, принятого Администрацией, подготавливает проект постановления о проведении торгов на право заключения договора безвозмездного пользования или предоставления права безвозмездного пользования без торгов, либо решении об отказе в предоставлении права безвозмездного пользования.

Комитет оформляет договор в соответствии с примерной формой, приведенной в приложении № 2 к настоящему Положению, и направляет его Ссудополучателю для подписания.».

1.5. Пункт 4.5 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.5. Передача имущества и принятие его оформляются актом приема - передачи, подписываемым сторонами. Уклонение одной из сторон от подпи-

сания акта на условиях, предусмотренных договором, рассматривается как отказ по передаче имущества, либо от принятия имущества.».

1.6. Пункт 4.7 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.7. При прекращении (расторжении) договора Ссудополучатель обязан передать имущество по акту приема - передачи.».

1.7. Пункт 4.8 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.8. Оформление прав на земельный участок, необходимый для использования имущества, осуществляется в соответствии с действующим законодательством и устанавливается в договоре безвозмездного пользования имуществом.».

1.8. Раздел 4 дополнить пунктом 4.10 следующего содержания:

«4.10. В договоре безвозмездного пользования устанавливается платеж за право его заключения. Размер платы определяется в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации.».

1.9. Раздел 4 дополнить пунктом 4.11 следующего содержания:

«4.11. Договор должен содержать условия о сроке внесения платежа за право его заключения.

Платёж за право заключения договора безвозмездного пользования в размере:

4.11.1. До 50 000,00 (пятидесяти тысяч) рублей вносится единовременно в течение 30 (тридцати) календарных дней, с даты его заключения;

4.11.2. От 50 000,00 (пятидесяти тысяч) рублей до 150 000,00 (сто пятидесяти тысяч) рублей вносится в течение 3 (трех) месяцев, с даты его заключения, ежемесячными равными платежами, но не позднее 25 числа каждого месяца;

4.11.3. От 150 000,00 (сто пятидесяти тысяч) рублей до 350 000,00 (триста пятидесяти тысяч) рублей вносится в течение 6 (шести) месяцев, с даты его заключения, ежемесячными равными платежами, но не позднее 25 числа каждого месяца;

4.11.4. От 350 000,00 (триста пятидесяти тысяч) рублей до 1 000 000,00 (миллиона) рублей вносится в течение 12 (двенадцати) месяцев, с даты его заключения, ежемесячными равными платежами, но не позднее 25 числа каждого месяца.».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансовому регулированию и налоговой политике, социально экономическому развитию и экономической реформе Собрания депутатов Ульчского муниципального района Хабаровского края (Глещинская Н.В.).

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Ульчского
муниципального района
Хабаровского края



Ф.В. Иващук

Председатель Собрания
Ульчского муниципального
района Хабаровского края

С.А. Михайлова