



АДМИНИСТРАЦИЯ УЛЬЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2017 № 29-па

с. Богородское

О комиссии по профилактике правонарушений при администрации Ульчского муниципального района Хабаровского края

В соответствии со ст. 12 Федерального закона от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» администрация Ульчского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по профилактике правонарушений при администрации Ульчского муниципального района Хабаровского края, согласно приложению 1.

2. Утвердить состав комиссии по профилактике правонарушений при администрации Ульчского муниципального района Хабаровского края, согласно приложению 2.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Ульчского муниципального района:

- от 08 февраля 2008 г. № 38 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Ульчского муниципального района»;

- от 07 июля 2016 г. № 434-па «О внесении изменений в постановление главы района от 08 февраля 2008 г. № 38 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Ульчского муниципального района»».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам Шереметьева О.Л.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации района

Ю.Л. Данкан

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации
Ульчского муниципального
района Хабаровского края
от 16.01.2017 № 29-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по профилактике правонарушений при администрации
Ульчского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Комиссия по профилактике правонарушений при администрации Ульчского муниципального района Хабаровского края (далее – Комиссия) является координационным органом в сфере профилактики правонарушений на территории Ульчского муниципального района Хабаровского края (далее – район).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами Ульчского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Ульчского муниципального района.

Состав Комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления района, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, представителей общественности.

1.4. В заседаниях Комиссии участвуют в качестве приглашенных представители прокуратуры Ульчского района, а также лица, специально приглашенные на заседание.

2. Компетенция Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) координация деятельности в сфере профилактики правонарушений, в том числе путем обеспечения взаимодействия лиц, участвующих в профилактике правонарушений, на территории района;
- 2) разработка и внесение на основе анализа состояния преступности

на территории района предложений, направленных на профилактику правонарушений, в том числе предложений, направленных на профилактику правонарушений, в том числе предложений о принятии муниципальных правовых актов в сфере профилактики правонарушений;

3) выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

4) обеспечение правового просвещения и правового информирования граждан;

5) осуществление в рамках своей компетенции контроля за выполнением принимаемых Комиссией решений.

2.2. В целях реализации поставленных задач Комиссия имеет право:

1) принимать в пределах своей компетенции решения и рекомендации;

2) запрашивать у организаций и должностных лиц необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;

3) создавать постоянные и временные рабочие группы для решения основных вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, и определять порядок их работы;

4) вносить в установленном порядке предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, для рассмотрения на заседаниях коллегии при главе Ульчского муниципального района;

5) осуществлять в пределах своей компетенции контроль за ходом выполнения решений Комиссии.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Организация деятельности Комиссии осуществляется в соответствии с планом работы Комиссии на очередной год, принимаемым на завершающем в текущем году заседании Комиссии. План работы составляется на основании предложений, поступивших от членов Комиссии.

3.2. Заседания Комиссии проводятся на основании плана работы Комиссии, либо внепланово – при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к ее компетенции.

3.3. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется аппаратом комиссии в лице заместителя председателя Комиссии – заместителя главы администрации Ульчского муниципального района по социальным вопросам и секретаря Комиссии.

3.4. Заседания Комиссии проводятся под руководством ее председателя либо его заместителя (по поручению председателя) не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее состава.

3.5. Председатель Комиссии:

1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

2) при необходимости принимает решение о проведении внеочередных заседаний Комиссии;

- 3) распределяет обязанности между членами Комиссии;
- 4) представляет Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции.

3.6. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

Присутствие на заседании Комиссии ее членов обязательно. В случае если член Комиссии не может участвовать в заседании Комиссии, полномочия делегируются исполняющему его обязанности должностному лицу.

3.7. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов.

3.8. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

3.9. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией (в форме выписок из протокола заседания Комиссии), направляются исполнителям в течение 3 рабочих дней после подписания протокола.

3.10. Организационно – техническое и информационно – аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет заместитель главы администрации Ульчского муниципального района по социальным вопросам.

Заместитель главы администрации
района по социальным вопросам



О.Л. Шереметьев

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
Ульчского муниципального
района Хабаровского края
от 16.01.2017 № 29.чс

СОСТАВ

комиссии по профилактике правонарушений
при администрации Ульчского муниципального района Хабаровского края

Данкан
Юрий Леонидович

- глава администрации Ульчского
муниципального района, председатель
комиссии;

Шереметьев
Олег Леонидович

- заместитель главы администрации
Ульчского муниципального района
по социальным вопросам, заместитель
председателя комиссии;

Григорьева
Екатерина Сергеевна

- ведущий специалист по
взаимодействию с правоохранительными
органами и социальным вопросам,
секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Квашук
Николай Николаевич

- заместитель начальника полиции
(по охране общественного порядка) -
начальник отделения участковых
уполномоченных полиции и по делам
несовершеннолетних отдела
министерства внутренних дел России
по Ульчскому району (по согласованию);

Куреня
Денис Анатольевич

- председатель комитета по образованию
администрации района;

Калинин
Алексей Юрьевич

- глава администрации сельского
поселения «Село Богородское»
(по согласованию);

Верещагина
Наталья Николаевна

- председатель комитета по культуре,
молодёжной политике и спорту;

Глущенко
Ольга Анатольевна

- начальник краевого государственного учреждения «Центр занятости населения Ульчского района» (по согласованию);

Гудан
Евгений Павлович

- главный редактор МАУ ИИЦ «Амурский маяк» (по согласованию);

Субботина
Виктория Николаевна

- начальник отдела УФМС России по Хабаровскому краю и Еврейской автономной области в Ульчском районе (по согласованию);

Сазонов
Юрий Павлович

- председатель Президиума районного Совета ветеранов (по согласованию);

Денисенко
Ксения Викторовна

- начальник филиала по Ульчскому району ФКУ УИН УФСИН России по Хабаровскому краю (по согласованию);

Новикова
Наталья Алексеевна

- главный врач краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Ульчская районная больница» Министерства здравоохранения Хабаровского края (по согласованию).

Заместитель главы администрации
района по социальным вопросам



О.Л. Шереметьев